|  |  |
| --- | --- |
| СОГЛАСОВАНО  Заведующий МУ «Отдел культуры администрации Ташлинского района»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.В. Мякишев  «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 г. | УТВЕРЖДАЮ  Директор МБУК ЦКБС  Ташлинского района  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.И. Дёров  «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 г. |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

о проведении районного конкурса профессионального мастерства

среди работников культурно-досуговых учреждений

«Грани таланта-2020 г.».

**1. Общие положения**

1.1. Учредитель конкурса: МБУК «Централизованная клубно-библиотечная система Ташлинского района» (далее – МБУК ЦКБС Ташлинского района).

1.2. Цель конкурса: выявление, поддержка и развитие творческого потенциала работников культурно-досуговых учреждений (далее - учреждения культуры).  
  
1.3. Задачи конкурса:

- стимулирование творческой активности работников учреждений культуры;  
  
- повышение профессионального уровня работников учреждений культуры;  
  
- привлечение внимания общественности к профессиям сферы культуры и повышение их престижа в обществе;

- распространение профессионального опыта, перспективных форм и методов работы в культурно-досуговой деятельности;

- совершенствование культурного-досугового обслуживания населения Ташлинского района.

**2. Участники конкурса**

В конкурсе могут принимать участие работники МБУК ЦКБС Ташлинского района независимо от стажа работы и возраста.

**3. Сроки проведения конкурса**

Конкурс проводится ежегодно. Сроки проведения конкурса утверждаются приказом директора МБУК ЦКБС Ташлинского района.

**4. Порядок организации и проведения конкурса**

4.1. Конкурс проводится в два этапа:

I этап (отборочный, заочный) - выбор участника от каждого филиала МБУК ЦКБС Ташлинского района и представление заявок до 1 марта 2020 года;

II этап (заключительный) - конкурсный день – 28 марта 2020 года.

4.2. На I этапе конкурса участие принимают работники учреждений культуры (далее - участники конкурса), подавшие заявки на участие в конкурсе в сроки, установленные настоящим Положением.  
  
4.3. В ходе I этапа конкурса каждый участник конкурса направляет заявки по форме согласно Приложению в РДК по электронной почте [**mbuk.cks@mail.ru**](mailto:mbuk.cks@mail.ru)или в печатном формате в методическом кабинете.

К заявке прилагаются:

Презентацию в печатном виде, в которую входит:

А) Анкета-резюме;

Б) Фото, видео – материал;

В) Награды и достижения за 2017 – 2020 гг.;

Г) Характеристика на участника конкурса. (В случае если выдвигается руководитель филиала, характеристику дает директор МБУК ЦКБС Ташлинского района, на остальных – руководитель филиала).

4.4. На II этапе конкурса участие принимают участники конкурса, прошедшие отбор по результатам I этапа конкурса.  
  
4.5. II этап конкурса состоит из 2 конкурсных заданий:  
  
первое задание «Визитка» - участники конкурса демонстрируют видеоролик, раскрывающий профессиональную деятельность, продолжительностью до 3 минут. Конкурсное задание оценивается жюри по 10-балльной системе по следующим критериям:  
  
- оригинальность подхода к раскрытию профессиональной деятельности;  
  
- достоверность и значимость представленных сведений;  
  
- стилистическое единство, художественная выразительность;  
  
второе задание «Автограф в профессии» - участники конкурса демонстрирует свою творческую индивидуальность (вокал, хореография, художественное слово и т.д.) продолжительностью до 5 минут. Конкурсное задание оценивается жюри по 10-балльной системе по следующим критериям:  
  
- артистизм;  
  
- умение держаться на сцене;  
  
- уровень исполнительского мастерства.

**5. Организационный комитет конкурса**

5.1. Для организации и проведения конкурса создается организационный комитет (далее - оргкомитет).   
  
5.2. Оргкомитет в рамках своих полномочий:  
  
- определяет сроки проведения конкурса;  
  
- принимает заявки на участие в конкурсе;  
  
- формирует жюри конкурса.  
  
5.3. Работники учреждений культуры, желающие принять участие в конкурсе, направляют в оргкомитет конкурса заявку согласно приложению в сроки, установленные настоящим Положением.

**6. Подведение итогов и награждение победителей конкурса**

6.1. Жюри конкурса, сформированное оргкомитетом, подводит итоги I этапа конкурса, отбирает участников II этапа конкурса, подводит итоги II этапа конкурса, определяет победителей конкурса.  
  
6.2. Победители конкурса определяются путем суммирования баллов по итогам конкурсных этапов. Решение жюри конкурса оформляется протоколом. Решение жюри конкурса, отраженное в протоколе, пересмотру не подлежит.  
  
6.3. Победители конкурса награждаются дипломами I, II, III степени.

Участники конкурса, показавшие высокие результаты в решении отдельных заданий, при выполнении всех требований конкурсных работ, награждаются дипломами и памятными призами по следующим номинациям:

- за яркую творческую индивидуальность, высокий уровень профессионального мастерства;

- за высокую культуру исполнительского мастерства;

- зрительские симпатии;

- лучшая группа поддержки конкурсанта.  
  
6.4. Жюри вправе, распределяя места среди участников конкурса, присуждать не все премии, присуждать специальные дипломы.  
  
6.5. Подведение итогов конкурса и награждение победителей конкурса проходит в рамках II этапа конкурса.

Приложение  
к Положению о районном конкурсе

профессионального мастерства

работников культуры «Грани таланта»

**Заявка-анкета**

**для участия в районном конкурсе**

**профессионального мастерства работников культуры**

**«Грани таланта»**

Муниципальное образование:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О. участника конкурса (полностью)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата рождения конкурсанта\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Место работы конкурсанта (полное название филиала без сокращений, адрес (с индексом), телефон, e-mail):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Занимаемая конкурсантом должность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Стаж работы по профессии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Состав сопровождающих лиц: общее количество \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Условия представления программы: (необходимое техническое обеспечение)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_